

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COCCONCELLI SANDRA
Indirizzo	VIA G. MAMELI N. 4 - 42013 CASALGRANDE (RE)
Telefono	0522 848034 3356561088
E-mail	s.cocconcelli@studiococconcelli.it s.cocconcelli@odcec.re.legalmail.it
Nazionalità	Italiana
Data e Luogo di nascita	11/04/1960 - SCANDIANO (RE)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laureata in Economia e Commercio, presso l'Università degli Studi di Modena, in data 14/11/1985 con voti 110/110. Tesi in Scienze delle Finanze " Tassazione delle attività finanziarie " Relatore Prof. Paolo Bosi.

TITOLI PROFESSIONALI:

Abilitata all'esercizio della professione di Dottore Commercialista dal 1989.

Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Emilia al numero 419 Sezione A dal 1997.

Iscritta nella Sez. A del Registro dei Revisori Legali tenuto dal Ministero dell'Economia e Finanze al numero 75476 (DM 26.05.1999 G.U. n. 45 dell'8/6/99) dal 2013.

Consulente Tecnico del Tribunale di Reggio Emilia - Albo C.T.U. n. 191/126 del 05/04/2001.

ATTIVITA' PROFESSIONALE

- Esercita l'attività di Dottore Commercialista
Studio ubicato in Piazza Martiri della Libertà n. 9 Casalgrande (RE) Tel.: 0522.848034
e-mail: s.cocconcelli@studiococconcelli.it ; pec: s.cocconcelli@odcec.re.legalmail.it
- Docente di ruolo dal 01/09/1991 di " Discipline Economico - Aziendali" presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "A.Baggi" di Sassuolo (MO).

ESPERIENZE PROFESSIONALI:

Tutte le funzioni legate all'attività di Dottore Commercialista e in particolare:

- consulenza societaria, amministrativa e fiscale;
- redazione di bilanci e loro analisi;
- redazione di dichiarazioni fiscali e di successione;
- collegi sindacali in società;
- revisione legale in società, Enti Locali e Enti Pubblici;
- redazione di contratti tra privati;
- operazioni straordinarie (cessioni, liquidazioni, trasformazioni, fusioni);
- redazione di business plan- budget - rendiconti finanziari;
- redazione di perizie e valutazioni aziendali.
- curatore Fallimentare presso il Tribunale di Reggio Emilia

ATTIVITA' SVOLTA IN QUALITA' DI REVISORE DEI CONTI PRESSO ENTI

INCARICHI ATTUALMENTE IN ESSERE PRESSO ENTI LOCALI:

- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di San Giovanni in Persiceto dal 09/09/2018;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Castellarano (RE) dal 01.10.2018;
- Revisore Unico del Comune di Premilcuore (FC) dal 01.02.2019

ATTIVITA' CESSATE (ENTI LOCALI E ALTRI ENTI):

- Membro del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Casalgrande (RE) dal 2000 al 2003.
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Casalgrande (RE) dal 2003 al 2006.
- Revisore Unico del Comune di Viano (RE) dal 2002 al 2008.
- Revisore Unico del Comune di Toano (RE) dal 2004 al 2010.
- Revisore Unico di A.T.O. 3 di Reggio Emilia dal 2005 al 2008.
- Componente del Collegio dei Revisori dell'Ambito Territoriale Scolastico (Baiso-Rubiera-Castellarano-Casalgrande) - dal 2007 al 2008 .
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Città Metropolitana di Bologna dal 2015 al 2018;
- Membro del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di San Giovanni in Persiceto (BO) dal 2015 al 2018;
- Revisore Unico del Comune di Galliera (BO) dal 2016 al 2018.
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Sassuolo (MO) dal 01.02.2018 al 31.01.2021

ALTRE CARICHE RICOPERTE PRESSO ENTI:

- Revisore Unico di Emilia Ambulanze di Casalgrande (EMA) in essere dal 27/09/2020
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine dei Medici e Chirurghi della Provincia di Reggio Emilia in essere dal 01.02.2021
- Componente dell'O.I.V. del Comune di Toano (RE) dal 2012 al 2019.
- Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione dei Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Casalgrande dal 2006 al 2009.

- Consulente di A.T.O 3 di Reggio Emilia dal 2008 al 2009.
- Liquidatore di A.T.O 3 di Reggio Emilia dal 2009 al 2011.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo di vari software gestionali (Sistemi, Team System, ecc), buona conoscenza del pacchetto office, buona conoscenza delle applicazioni G-suite di Google, posta elettronica.

PRIVACY

Autorizzo l'utilizzo dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento UE 679/2016 si autorizza il trattamento dei dati forniti e la loro trasmissione per le finalità inerenti all'attività professionale

Con osservanza.

Casalgrande (RE) 23/12/2021

Cocconcelli Sandra

