



prot.1757

Premilcuore, 19/03/2022

AVVISO TRATTATIVA PRIVATA
ALIENAZIONE DI VEICOLO DI PROPRIETA' COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RENDE NOTO

che a seguito delle linee di indirizzo ricevute con Delibera di G.C. n. 40 del 26.08.2021, si indicava un'asta pubblica mediante procedura aperta con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, per la vendita del bene di seguito precisato, pubblicizzata nel rispetto delle previsioni di legge;

Preso atto della propria Determina n. 11 del 30/08/2021 con la quale si determinava di alienare l'automezzo sotto identificato mediante il sistema dell'offerta segreta più vantaggiosa e, in subordine, di procedere mediante trattativa privata qualora il veicolo rimanesse invenduto;

Preso atto che entro il termine fissato non è pervenuta alcuna offerta;

Ritenuto pertanto di dover procedere mediante trattativa privata;

Visto il R.D. 827/1924, in particolare gli articoli 41, 92 e 101;

1) CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA.

Il mezzo di cui sopra è posto in vendita nello stato di fatto, di uso e di conservazione in cui si trova. Il Comune di Premilcuore è esonerato da qualsiasi responsabilità per vizi occulti e non offre alcuna garanzia sul veicolo venduto. L'offerente, con la sottoscrizione della propria offerta, accetta incondizionatamente la vendita nei termini sopra detti, ossia con la formula "visto e piaciuto". Sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti (eventuale revisione per gli automezzi, collaudi, messa a norma ecc).

L'Ente non risponde dello stato di manutenzione, d'uso e di funzionamento dei beni e, pertanto, si esonera da ogni garanzia derivante dall'art. 1490 c.c., nessun reclamo e nessuna contestazione potranno essere avanzate prima e/o dopo l'aggiudicazione.

Il prezzo non potrà essere inferiore a quello indicato a base di gara. Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o con riferimento ad altra offerta propria o di altri. **Non sono ammesse offerte al ribasso.**

Sul prezzo non viene applicata l'IVA in quanto il Comune non agisce nella presente alienazione come ente commerciale e in quanto trattasi di attività occasionale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 4 del DPR 26.10.1972 n. 633 e ss.mm.ii. per cui non verrà effettuata alcuna fatturazione. La spesa a carico dell'acquirente sarà documentata dalla reversale d'incasso e dalla relativa quietanza.

2) BENE:

Descrizione	Targa	Anno di Immatricolazione	km	PREZZO BASE GARA	A
Land Rover Defender	ZA228TF	2008	33.710	20.000,00	

3) TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati all'acquisto del bene potranno far pervenire la loro offerta all'Ufficio Protocollo del Comune di Premilcuore **a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 19 aprile 2022** durante l'orario di ricevimento (dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30). l'ufficio protocollo rilascerà apposita ricevuta. Si rammenta che non si provvederà al ritiro di offerte in orari diversi da quelli indicati.

Esternamente al plico, sulla busta, dovrà essere indicato il mittente e dovrà essere scritto "Contiene offerta per la vendita mediante trattativa privata di autovettura di proprietà comunale".

L'offerta redatta in lingua italiana su carta bollata da € 16,00 deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso.

Per le ditte o società, l'offerta stessa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della stessa.

Non saranno ritenute valide le offerte:

1. che siano pervenute all'Ufficio protocollo oltre il termine indicato;
2. Non saranno prese in considerazione offerte spedite entro il termine suddetto che dovessero pervenire oltre tale data.
3. Pervenute oltre al termine stabilito anche se l'offerta è sostitutiva od aggiuntiva ad offerte precedente.
4. Condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.
5. Al ribasso.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando escluse, in quanto irricevibili, le domande pervenute dopo il termine ultimo fissato, a tal fine farà fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio protocollo del Comune e non la data di spedizione. L'Ente non si assume alcuna responsabilità per le offerte che non siano pervenute o pervenute in ritardo.

4) CONTENUTO DEL PLICO

Il plico contenente l'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara:

- **la dichiarazione sostitutiva** redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e (allegato A);
- **il modulo offerta economica** (all'interno di busta chiusa) da rendersi utilizzando il modello di cui all'allegato B) unitamente a copia del documento di identità in corso di validità.

Tutte le dichiarazioni devono essere redatte in lingua italiana, con sottoscrizione non autenticata, leggibile per esteso senza abrasioni o correzioni di sorta.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza integrale del presente avviso ed accettazione di tutte le clausole ivi richiamate, nonché la conoscenza delle caratteristiche del bene proposto in vendita.

E' obbligo dell'interessato, utilizzare il modulo contraddistinto con la lettera B allegato al presente avviso.

5) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti muniti della capacità di agire, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000, in possesso dei requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- non sussistenza, a proprio carico, di condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- in caso di impresa, essere in regola con gli obblighi in materia di DURC.
- non essere insolvente nei confronti del Comune di Premilcuore per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo.

6) UBICAZIONE, VISIONE E RITIRO.

Il bene in vendita potrà essere visionato presso Il magazzino comunale esclusivamente previo appuntamento con la Responsabile Del Settore Amministrativo D.ssa Giulia Bosi all'indirizzo mail proto@comune.premilcuore.fc.it od ai numeri telefonici 0543/956945 0543/956536.

Spetterà all'aggiudicatario provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del bene senza che nulla sia dovuto dal Comune di Premilcuore.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative al contratto di vendita dell'automezzo, nonché le spese relative al ritiro dello stesso ed ogni altra spesa attinente l'operazione di acquisto. Inoltre l'aggiudicatario dovrà dichiararsi disponibile a togliere, se eventualmente presenti, ogni caratterizzazione e tipicizzazione dalla carrozzeria del mezzo acquistato prima del suo utilizzo.

Tutte le spese per la stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e ogni altro atto derivante e conseguente, saranno a totale carico dell'acquirente.

7) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

L'apertura dei plichi, pervenuti nei termini indicati al punto 4, avrà inizio alle ore 10,00 del giorno 20/04/2022 presso l'ufficio Segreteria del Comune di Premilcuore, Piazza dei Caduti n. 14 in seduta pubblica, alla quale i concorrenti che hanno presentato offerta o i loro delegati possono partecipare come uditori.

L'amministrazione appaltante procederà all'affidamento de quo anche in caso di una sola offerta valida pervenuta.

In caso di offerte uguali, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, si procederà nella medesima seduta come segue:

1. se i soggetti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio tra essi, con offerte migliorative segrete, fino a che una sola offerta risulti migliorativa delle altre;
2. se i concorrenti interessati, o anche uno di essi, non siano presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'offerta presentata è vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte medesime.

- In caso di discordanza tra l'importo indicato in lettere e quello in cifre, sarà considerata

valida l'indicazione più conveniente per l'Ente.

- Dopo aver dato lettura delle offerte ammesse, aggiudicherà (aggiudicazione provvisoria) la vendita al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più alta rispetto all'importo a base di gara.
- L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo una volta compiute le opportune verifiche e sarà comunicata agli interessati mediante pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione sul sito internet del Comune di Premilcuore al seguente indirizzo http://www.comune.premilcuore.fc.it/servizi/notizie/notizie_homepage.aspx.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile e discrezionale, senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, né alcuna pretesa risarcitoria qualsiasi titolo o ragione, di prorogare la chiusura del bando, di modificare o revocare in tutto o in parte il medesimo, di annullare i risultati della procedura e di non procedere all'assegnazione ed alla sottoscrizione del contratto di alienazione.

L'esito della gara sarà pubblicato sul profilo del sito ufficiale del Comune raggiungibile al seguente link: http://www.comune.premilcuore.fc.it/servizi/notizie/notizie_homepage.aspx

8) CONSEGNA BENI, PAGAMENTO DEL PREZZO.

Con l'aggiudicazione l'acquirente si obbliga al versamento al Comune di Premilcuore del prezzo offerto ed al ritiro del bene. In ogni caso, ad aggiudicazione intervenuta, l'Ente si riserva la facoltà di procedere motivatamente alla revoca della stessa. Sono a completo carico dell'aggiudicatario, il ritiro del bene, il trasporto e le spese di qualsiasi altra natura, nessuna esclusa per la presa in carico dello stesso.

Tutte le spese per la stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e ogni altro atto derivante e conseguente, saranno a totale carico dell'acquirente.

L'acquirente dovrà:

- a) versare il prezzo d'acquisto entro e non oltre i 15 giorni dalla notificazione dell'aggiudicazione definitiva e comunque prima del trasferimento di proprietà.
- b) consegnare copia del pagamento al Servizio Amministrativo del Comune di Premilcuore che consegnerà la documentazione necessaria per l'espletamento, a cura e spese dell'aggiudicatario, di tutte le incombenze presso il PRA, ovvero presso gli uffici competenti.
- c) provvedere alla trasmissione al Servizio Amministrativo del Comune di Premilcuore della documentazione comprovante il passaggio di proprietà con relativo aggiornamento della Carta di Circolazione e, nel caso di veicolo prelevato e posto direttamente in circolazione, di aver stipulato l'obbligatoria polizza assicurativa R.C.
- d) ritirare il mezzo, dopo aver espletato la procedura di cui sopra, entro e non oltre il termine di 30 giorni naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di consegna della documentazione necessaria all'espletamento di tutte le pratiche necessarie. In caso di mancato ritiro entro il suddetto termine, il bene resterà di proprietà del Comune, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del medesimo.

Il pagamento dovrà avvenire con versamento presso la Tesoreria Comunale: Intesa San Paolo S.p.A. – IBAN: IT 32 G 03069 13298 10000300112, specificando la causale “**PROCEDURA DI ALIENAZIONE VEICOLO DI PROPRIETA' COMUNALE**” entro il termine perentorio di 15 giorni dalla notificazione dell'aggiudicazione definitiva,

Gli Amministratori e di Responsabili del Comune si intenderanno sollevati da qualsiasi responsabilità amministrativa, civile e penale relativamente alle operazioni di visione del mezzo

da parte degli interessati e prelievo dello stesso da parte dell'aggiudicatario effettuato presso l'autorimessa comunale e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà del veicolo acquistato.

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendente e/o di Proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendente di terzi e/o di loro proprietà.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'ufficio Segreteria D.ssa Giulia Bosi, Per informazioni di carattere amministrativo, per la trasmissione di informazioni varie ed altro gli interessati potranno inoltrare i loro quesiti al seguente indirizzo di posta elettronica:

proto@comune.premilcuore.fc.it

10) TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti dagli interessati nell'ambito del procedimento in oggetto saranno trattati secondo le norme vigenti, esclusivamente per finalità connesse alla procedura; il trattamento sarà effettuato con modalità manuali ed informatizzate; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione dell'offerta, i dati potranno essere comunicato alle dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente procedimento, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il titolare del trattamento è il Comune di Premilcuore,

11) NORME DI RINVIO

Per tutto quanto qui non espressamente previsto si fa espresso rinvio al R.D. n. 827/1924 ed alle altre norme del codice civile vigenti in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio del Comune e sul sito internet.

Premilcuore, 19/03/2022

Il responsabile del Settore
Amministrativo
(D.ssa Giulia Bosi)
documento firmato digitalmente