



COMUNE DI PREMILCUORE

Provincia di Forlì – Cesena

DECRETO SINDACALE N. 19/2020

CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO

IL SINDACO

DATO ATTO che in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018, il cui art. 13, comma 3 prevede che *"gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"*;

VISTI gli articoli 14 e 15 del CCNL 2016-2018, recanti norme in materia di conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;

VISTA la macrostruttura dell'Ente dove vengono individuati i settori:

Settore Amministrativo

Settore Economico-finanziario

Settore Tecnico-manutentivo

DATO ATTO che in data 16 maggio 2019 si è proceduto al confronto di cui all'art. 5 del CCNL nonché alla successiva contrattazione di cui all'art. 7 del CCNL 2016/2018 con le OO.SS;

DATO ATTO che in sede di contrattazione decentrata con le OO.SS. (art. 7 CCNL 2016-2018) si è concordato di applicare la percentuale del 20% quale quota da destinare al finanziamento della retribuzione di risultato per un ammontare complessivo di € 6.645,00;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 16/05/2019 con la quale è stato approvato il Disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative del comune di Premilcuore;

RICHIAMATO il verbale del Nucleo di valutazione dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese del 16 Maggio 2019, assunto al protocollo comunale n. 2433 in data 17/05/2019, con il quale sono state proposte le pesature delle posizioni organizzative dell'Ente;

Comune di Premilcuore

Provincia di Forlì – Cesena

Piazza dei Caduti n. 14 – 47010 Premilcuore (FC)

Telefono: 0543/956945 – Fax: 0543/956557 – PEC: comune.premilcuore@cert.provincia.fc.it



RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 36 del 17/05/2019 con la quale è stato approvato il verbale del nucleo di valutazione dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese relativo alla pesatura delle Posizioni Organizzative e quantificato l'importo economico della retribuzione di posizione spettante a ciascuna posizione;

RICHIAMATO l'art. 10 comma 3 del disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative che prevede che "gli incarichi sono conferiti per un periodo massimo di 3 (tre) anni e sono rinnovabili salvo quanto indicato all'art. 2";

CONSIDERATO che con proprio decreto n. 27/2019 del 30 dicembre 2019 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del settore Settore Tecnico-Manutentivo, con decorrenza 01/01/2020 e fino al 31/12/2020, alla dipendente di ruolo **D.ssa Annalisa Casamenti** Funzionario tecnico categoria D;

CONSIDERATO che la D.ssa Annalisa Casamenti - Funzionario tecnico - categoria D risulta in possesso dei requisiti stabiliti nel Disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative del comune di Premilcuore per il conferimento della posizione organizzativa del settore tecnico-manutentivo in quanto possiede le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura in argomento, essendo dotata di adeguata competenza professionale ed adeguato titolo di studio;

DATO ATTO che alla P.O. in oggetto è attribuita una retribuzione di posizione annua su tredici mensilità di € 11.002,00 salvo successive modifiche e integrazioni;

DATO ATTO relativamente alla retribuzione di risultato che la stessa viene determinata in fase di valutazione della performance individuale mediante applicazione della disciplina prevista nel sistema di valutazione della performance degli incaricati di Posizione Organizzativa;

RITENUTO di procedere con l'assegnazione delle posizioni organizzative dal 01/01/2021 al 31/12/2021;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, con particolare riferimento agli artt. 15, 16 e 17;

DECRETA

Comune di Premilcuore

Provincia di Forlì – Cesena

Piazza dei Caduti n. 14 – 47010 Premilcuore (FC)

Telefono: 0543/956945 – Fax: 0543/956557 – PEC: comune.premilcuore@cert.provincia.fc.it



1) DI CONFERIRE l'incarico di posizione organizzativa del Settore Tecnico-Manutentivo, con decorrenza dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2021, alla dipendente di ruolo **D.ssa Annalisa Casamenti** Funzionario tecnico – Categoria D -attribuendo alla stessa l'indennità di posizione pari ad **€ 11.002,00** annui su tredici mensilità considerato che la stessa risulta in possesso dei requisiti stabiliti nel Disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative del comune di Premilcuore;

2) DI DARE ATTO CHE:

- il Responsabile di Posizione Organizzativa deve svolgere le attività/funzioni di cui all'art. 107 TUEL come specificate nell'art. 11 del vigente Regolamento comunale di organizzazione, cui espressamente si rimanda.
- la retribuzione di risultato verrà determinata in fase di valutazione della performance individuale sulla base dei risultati effettivamente raggiunti e corrisposta a seguito di valutazione annuale nel raggiungimento degli obiettivi previsti dal PEG.
- la retribuzione di posizione e di risultato assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario ad eccezione di quanto diversamente stabilito da norme di legge o dal CCNL ;
- l'incarico potrà essere revocato con atto motivato del Sindaco, come previsto dall'art. 10 del Disciplinare per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative del comune di Premilcuore.

3) Il presente provvedimento viene comunicato a cura dell'ufficio segreteria all'interessata e al responsabile del settore economico-finanziario per il seguito di competenza.

Premilcuore , 31/12/2020



IL SINDACO
(D.ssa Ursula Valmori)

Per ricevuta.....