



COMUNE DI PREMILCUORE

Prov. di Forlì-Cesena

RELAZIONE DI FINE MANDATO ⁽¹⁾

(Quinquennio 2009 – 2014)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ Premilcuore è un Comune con popolazione inferiore a 1.000 abitanti.

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n. 149/2011 (*"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della Legge n. 42/2009"*) per descrivere le principali attività amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è predisposta dal Responsabile del servizio finanziario e dal Segretario comunale ed è sottoscritta dal Sindaco non oltre il 90^a giorno antecedente la data di scadenza del mandato.

Entro 10 giorni dalla sua sottoscrizione, deve essere certificata dall'organo di revisione dell'ente locale.

Successivamente è trasmessa alla sezione regionale della Corte dei Conti ed al "Tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica", ove costituito.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. **Per l'anno 2013 sono riportati i dati del pre-consuntivo**

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	
PARTE I - DATI GENERALI	
1. Dati generali	
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	
1. Attività normativa	
2. Attività tributaria	
3. Attività amministrativa	
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio.....	
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo.....	
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione.....	
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....	
5. Patto di stabilità interno.....	
6. Indebitamento.....	
7. Conto del patrimonio in sintesi.....	
8. Spesa per il personale.....	
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	
1. Rilievi della Corte dei conti.....	
2. Rilievi dell'Organo di revisione.....	
3. Azioni intraprese per contenere la spesa.....	
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	
1. Organismi controllati.....	
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2013: n. 807

1.2 - Organi politici

Giunta

Sindaco CAPACCI LUIGI;

Assessori: AMADORI OLIVIERA, VAROLI VALERIO, BIONDI ALESSSANDRA, FIORENTINI FERRUCCIO;

Consiglio Comunale

Presidente: il Sindaco CAPACCI LUIGI

n.12 Consiglieri: TURCHI FEDERICO, PERINI RICCARDO (sostituito dal 26.11.2012 da ROMUALDI CAROLINE) BISERNI ROBERTA, AMADORI OLIVIERA, BANDINI MICHELINA, BIONDI ALESSANDRA (dimissioni in data 20.09.2011 – Sostituita dal 26.09.2011 da APRILI MASSIMILIANO), VAROLI VALERIO, ZACCARIA STEFANO, BARTOLINI DAMIANO, CONTI GABRIELE, GUIDI ROBERTA, BARUFFI SAURO

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma *[unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]*

Segretario comunale: Dott. Marcello Pupillo (in convenzione con i Comuni di Santa Sofia e Galeata)

“Posizioni organizzative”:

- n.3 “Posizioni organizzative” per i seguenti “Settori organizzativi” del Comune:
 - Settore amministrativo
 - Settore economico - finanziario
 - Settore tecnico
- n.3 “Posizioni organizzative” per la gestione associata – unitamente ai Comuni di Santa Sofia e Galeata, nell'ambito della Comunità montana dell'appennino forlivese:
 - Servizi cultura-sport-turismo
 - Tributi
 - Attività produttive

Numero totale personale dipendente *(dal conto annuale del personale):*

- n. 8 dipendenti a tempo indeterminato al 31/12/2013, di cui:
 - 1 dipendente di cat. C che presta servizio al 100% per la gestione associata **Polizia Municipale** (in Unione forlivese ex CMAF).
 - 1 dipendente di cat. D che presta servizio al 80% per la gestione associata (in Unione ex CMAF per i Comuni di Santa Sofia, Galeata e Premilcuore) del “**Servizio associato attività produttive**”

Comune di Premilcuore – Relazione di Fine Mandato

- 1 dipendente di cat. C che presta servizio al 30% per la gestione associata (in CMAF x i Comuni di Santa Sofia, Galeata e Premilcuore) del **"Servizio associato tributi"**
- 1 dipendente di cat. C che presta servizio al 10% per la gestione associata (in CMAF x i Comuni di Santa Sofia, Galeata e Premilcuore) del **"Servizio associato cultura"**

Negli anni precedenti, i dipendenti a tempo indeterminato erano:

Al 31/12/2009 i dipendenti a tempo indeterminato erano n. 8

Alla stessa data:

- 1 dipendente di cat. C prestava servizio per la gestione associata Polizia Municipale al 50% (in CMAF)
- 1 dipendente di cat. D prestava servizio al 60% per la gestione associata (in CMAF x i Comuni di Santa Sofia, Galeata e Premilcuore) del "Servizio attività produttive" - al 10% per la gestione associata servizi sociali in Zona due Valli - al 10% per la gestione associata (in CMAF x i Comuni di Santa Sofia, Galeata e Premilcuore) del "Servizio associato cultura"
- 1 dipendente di cat. C prestava servizio al 30% per la gestione associata (in CMAF x i Comuni di Santa Sofia, Galeata e Premilcuore) del "Servizio tributi"
- 1 dipendente di cat. C prestava servizio al 10% per la gestione associata (in CMAF x i Comuni di Santa Sofia, Galeata e Premilcuore) dei servizi sociali

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente: *(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)*

Nel periodo del mandato 2009-2014 il Comune non è stato commissariato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente: *(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)*

Nel periodo del mandato 2009-2014 non è stato dichiarato il dissesto finanziario né il pre-dissesto finanziario.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno: *[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]*

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.): *(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)*

consuntivo 2008 n. 1

consuntivo 2009 n. 1

consuntivo 2010 n. 1

consuntivo 2011 n. 3

consuntivo 2012 n. 1

consuntivo 2013 non ancora approvato – parametro da calcolare

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1 - Attività Normativa *Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)*

Durante il mandato 2009-2014 sono stati approvati i seguenti nuovi regolamenti comunali:

- 1) "Regolamento del Consiglio Comunale" (Delibera C.C. n. 71 del 30.11.2009)
- 2) "Regolamento per la disciplina dei procedimenti amministrativi" (Delibera C.C. n. 25 del 28.06.2010)
- 3) "Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi" (Delibera G.C. n. 66 del 29.12.2010 e Delibera G.C. n. 16 del 28.03.2011)
- 4) "Regolamento per la gestione dell'Albo Elettronico" (Delibera G.C. n. 67 del 29.12.2010)
- 5) "Regolamento per l'uso della Palestra Comunale" (Delibera C.C. n. 35 del 26.09.2011)
- 6) "Regolamento dell'Imposta Municipale Propria (IMU)" (Delibera C.C. n. 19 del 28.09.2012)
- 7) "Regolamento per i controlli interni" (Delibera C.C. n. 4 del 18.02.2013)
- 8) "Regolamento Comunale per la disciplina della TARES <Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi Indivisibili>" (Delibera C.C. n. 38 del 27.11.2013)

Durante il mandato sono stati modificati/integrati i seguenti STATUTO/Regolamenti comunali:

- Delibera C.C. n. 18 del 27.04.2011: "**Modifica Statuto Comunale (Diritto Umano all'acqua)**":
 - Aggiunto Art. 2 bis "Acqua bene pubblico".
 - Modificato Art. 34 "Assunzione e revoca dei Servizi Pubblici Locali".
- Variante n. 1/2010 al "Regolamento Urbanistico Edilizio" (RUE) di Premilcuore (Delibera C.C. n. 35 del 29.02.2010)
- Variante n. 2/2010 al "Regolamento Urbanistico Edilizio" (RUE) di Premilcuore (Delibera C.C. n. 5 del 28.03.2011)
- "Modifica art. 38 del vigente Regolamento per il Commercio su area pubblica. Spostamento della Fiera di San Martino alla seconda domenica del mese di novembre." (Delibera C.C. n. 25 del 28.06.2011)
- Modifiche al "Regolamento per l'applicazione dell'accertamento con adesione ai tributi comunali" (Delibera C.C. n. 8 del 11.06.2012)

2 - Attività tributaria**2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

2.1.1 - ICI/IMU: *[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]*

Aliquote ICI/IMU	2009 ICI	2010 ICI	2011 ICI	2012 IMU	2013 IMU
Aliquota abitazione principale	6	6	6	4	4
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	6	6	6	7,6	7,6
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				ESENTI	ESENTI

2.1.2 - Addizionale Irpef: *(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)*

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,2%	0,2%	0,4%	0,4%	0,4%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti: *(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)*

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TIA	TIA	TARES
Tasso di copertura	99,13%	86,97%	-	-	100%
Costo del servizio procapite	150,34	164,52	-	-	196,28

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni: (analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Il Sistema dei controlli interni è stato predisposto e regolamentato nel 2013, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 174/2012 (che ha previsto modifiche al TUEL - artt. 147 e seguenti).

Il Regolamento comunale sui controlli interni è stato approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 18.02.2013.

Per i controlli preventivi: predisposti nuovi modelli dei pareri preventivi sulle deliberazioni di GM e di CC, aggiornati al DL 174/2012

Per i controlli successivi di regolarità amministrativa: Il Segretario comunale ha emanato apposito "Atto organizzativo" ed effettuato (su atti/campione sorteggiati) i controlli successivi sulle determinazioni e sui contratti stipulati con scritture private da parte dei responsabili APO di Settore, secondo quanto previsto dal **Regolamento comunale sui controlli interni**. La 1^a relazione sui controlli interni effettuati nel 2013 è presentata entro la fine del mese di marzo, il cui esito viene relazionato alla Giunta e pubblicato nel sito web in "Amministrazione trasparente" ..

Per i controlli sugli equilibri finanziari: Il Responsabile del settore finanziario ha effettuato i controlli con periodicità quadrimestrale, il cui esito viene relazionato alla Giunta e pubblicato nel sito web in "Amministrazione trasparente".

Per i controlli di gestione: Il Comune non ha programmato/attivato particolari sistemi di "controllo di gestione", come previsto a partire dall'anno 2013 dagli artt. 11/13 del **Regolamento comunale sui controlli interni**.

Risultano comunque determinati dati forniti dai Servizi elencati al paragrafo che segue.

3.1.1 - Controllo di gestione:**SERVIZIO MENSA SCOLASTICA :**

PASTI EROGATI	a.s. 2010/2011	a.s. 2011/2012	a.s. 2012/2013	2013/2014
AL 31/12	10.278	9.483	9.384	9.803

ASILO NIDO

ALUNNI ISCRITTI	a.s. 2010/2011	a.s. 2011/2012	a.s. 2012/2013	2013/2014
	8	Servizio non presente	Servizio non presente	Servizio non presente

TRASPORTO SCOLASTICO

ALUNNI TRASPORTATI	a.s. 2010/2011	a.s. 2011/2012	a.s. 2012/2013	2013/2014
Iscritti	10 materna 15 elem. TOT. 25	14 materna 11 elem. TOT. 25	12 materna 13 elem. TOT. 25	8 materna 18 elem. TOT. 26

3.1.2 - Valutazione delle performance: *(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)*

Il Comune adotta un "Sistema di valutazione delle performance" approvato nel 2009 con il "contratto decentrato del personale – quadriennio 2006-2009". Lo stesso risulta adeguato alle norme introdotte dal D.Lgs 150/2009, con le prescrizioni stabilite nel "Regolamento comunale di organizzazione degli uffici" approvato nel 2011.

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

Il Comune di Premilcuore non rientra tra gli Enti obbligati ad effettuare tali tipi di controllo – ai sensi dell'art. 174 quater comma 5 del TUEL (come novellato dal D.L. 174-2012).

Sul sito web in "Amministrazione trasparente" (vengono fornite tutte le informazioni sulle società partecipate come previsto dall'art. 22 del D.Lgs 33/2013)

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013 Preconsuntivo	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	974.871,27	967.951,41	838.724,85	879.367,82	1.154.637,48	18,44
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	248.588,28	79.612,31	36.237,44	82.421,25	172.476,29	-30,62
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	399.533,65	0,00	0,00	0,00	0,00	-100
Totale	1.622.993,20	1.047.563,72	874.962,29	961.789,07	1.327.113,77	-18,23

SPESE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013 Preconsuntivo	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	988.967,16	1.011.362,76	859.566,74	879.367,82	1.091.165,58	10,33
Titolo 2 - Spese in conto capitale	739.833,93	127.709,19	50.237,44	98.625,59	235.339,80	-68,19
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	28.844,14	37.118,41	22.236,65	23.369,79	24.561,17	-14,85
Totale	1.757.645,23	1.176.190,36	932.040,83	1.001.363,2	1.351.066,55	-23,13

PARTITE DI GIRO (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013 Preconsuntivo	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	89.610,67	127.765,17	185.765,58	163.544,29	180.919,80	+101,90
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	89.610,67	127.765,17	185.765,58	163.544,29	180.919,80	+101,90

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013 Preconsuntivo
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	974.871,27	967.951,41	838.724,85	926.924,18	1.154.637,48
Spese Titolo I	988.967,16	1.011.362,76	859.566,74	879.367,82	1.091.165,58
Rimborso prestiti parte del Titolo III	28.844,14	37.118,41	22.236,65	23.369,79	24.561,17
Saldo di parte corrente	-42.940,03	-80.529,76	-43.078,54	24.186,57	38.910,73

Comune di Premilcuore – Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013 Preconsuntivo
Entrate Titolo IV	248.588,28	79612,31	36.237,44	82.421,25	172.476,29
Entrate Titolo V (**)	399.533,65	0,00	0	0,00	0,00
Totale Titoli (IV+V)	648.121,93	79.612,31	36.237,44	82.421,25	172.476,29
Spese Titolo II	739.833,93	127.709,19	50.237,44	98.625,59	235.339,80
Differenza di parte capitale	-91.712,00	-48.096,88	-14.000,00	-16.204,34	-62.863,51
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	91.712,00	48.096,88	14.000,00	16.204,34	62.863,51
Saldo di parte capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(**) Esclusa Categoria I – “Anticipazioni di cassa”

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2009

Riscossioni	(+)	894.503,42
Pagamenti	(-)	707.689,49
Differenza	(+)	186813,93
Residui attivi	(+)	818.100,45
Residui passivi	(-)	1.139.566,41
Differenza		-321465,96
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-134652,03

Anno 2010

Riscossioni	(+)	897.049,15
Pagamenti	(-)	817.368,57
Differenza	(+)	79680,58
Residui attivi	(+)	278.279,74
Residui passivi	(-)	486.586,96
Differenza		-208307,22
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-128626,64

Comune di Premilcuore – Relazione di Fine Mandato

Anno 2011

Riscossioni	(+)	793.154,68
Pagamenti	(-)	727.446,23
Differenza	(+)	65708,45
Residui attivi	(+)	267.573,19
Residui passivi	(-)	390.360,18
Differenza		-122786,99
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-57078,54

Anno 2012

Riscossioni	(+)	960.447,47
Pagamenti	(-)	692742,39
Differenza	(+)	267705,08
Residui attivi	(+)	212442,25
Residui passivi	(-)	472165,10
Differenza		-259722,85
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		7982,23

Anno 2013 Preconsuntivo

Riscossioni	(+)	1.088.626,66
Pagamenti	(-)	1.117.916,74
Differenza	(+)	-29290,08
Residui attivi	(+)	419.406,91
Residui passivi	(-)	414.069,61
Differenza		5337,30
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-23952,78

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013 Preconsuntivo
Vincolato	0,00	0,00	0,00	21.746,30	
Per spese in conto capitale	33.096,88	7.200,21	1.305,24	5.762,76	
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	
Non vincolato	106.464,30	63.776,45	61.250,62	123.188,72	
Totale	139.561,18	70.976,66	62.555,86	150.697,78	146.714,09

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013 Preconsuntivo
Fondo cassa al 31 dicembre	1145075,94	801236,13	653.665,67	956.369,93	857.904,26
Totale residui attivi finali	1103497,55	888908,28	705.615,60	420.662,27	559.227,05
Totale residui passivi finali	2109012,31	1619167,75	1296725,41	1.226.334,42	1.270.417,22
Risultato di amministrazione	139.561,18	70.976,66	62.555,86	150.697,78	146.714,09
Utilizzo anticipazione di cassa	☐ SI / ☒ NO	☐ SI / ☒ NO	☐ SI / ☒ NO	☐ SI / ☒ NO	☐ SI / ☒ NO

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	2009	2010	2011	2012	2013 Preconsuntivo
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	0	0	0	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	0	0	0	0	0
Salvaguardia equilibri di bilancio	0	0	0	0	0
Spese correnti non ripetitive	0	0	0	0	0
Spese correnti in sede di assestamento	+82105,58	70.954,68	36673,45	0	0
Spese di investimento	91.712,00	48.096,88	14.000,00	16.204,34	62.863,51
Estinzione anticipata di prestiti	0	0	0	0	0
Totale	173817,58	119.051,56	50673,45	16204,34	62863,51

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2012	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	13605,48	5649,60	198,94	50.237,30	69.691,32
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	24739,50	2000,00	18339,96	69390,95	114.470,41
Titolo 3 - Entrate extratributarie	280,00	0,00	15,00	64880,44	65.175,44
Totale	38624,98	7649,60	18553,90	184508,69	249.337,17
Conto capitale					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	87651,60	1000,00	5780,20	25778,19	120.209,99
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	45730,18	0,00	0,00	0,00	45.730,18
Totale	133381,78	1000,00	5780,20	25778,19	165.940,17
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	1836,84	42,52	1350,20	2155,37	5.384,93
Totale generale	173843,60	8692,12	25684,30	212442,25	420.662,27

Residui passivi al 31.12.2012	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	55755,84	33515,44	60397,83	373006,05	522.675,16
Titolo 2 - Spese in conto capitale	555671,09	31055,54	14876,30	94830,74	696.433,67
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	1300,31	1550,00	46,97	4328,31	7.225,59

4.1 - Rapporto tra competenza e residui.

	2009	2010	2011	2012	2013 preconsuntivo
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	21,00%	28,50%	20,68%	14,05 %	19,85%

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	NS

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NON SOGGETTO AL PATTO

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NON SOGGETTO AL PATTO

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente: *[indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]*

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	760515,25	723396,84	701160,19	677790,40	653229,23
Popolazione residente	827	824	806	811	807
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	919,61	877,91	869,93	835,75	809,45

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento: *(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)*

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	2,23 %	3,81%	3,70 %	3,61 %	4,02 %

Comune di Premilcuore – Relazione di Fine Mandato

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2008(*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	303438,35	Patrimonio netto	6107391,90
Immobilizzazioni materiali	4439081,58		
Immobilizzazioni finanziarie	671527,70		
Rimanenze	0,00		
Crediti	622797,78		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	140179,00
Disponibilità liquide	1209608,96	Debiti	998883,47
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	7246454,37	Totale	7246454,37

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2012(*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	6286,30	Patrimonio netto	5690607,38
Immobilizzazioni materiali	4893592,58		
Immobilizzazioni finanziarie	673348,70		
Rimanenze	0,00		
Crediti	420662,27		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	51961,25
Disponibilità liquide	956369,93	Debiti	1207691,15
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	6950259,78	Totale	6950259,78

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)**QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Sentenza esecutive	0	0	0	0	0
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0	0	0	0
Ricapitalizzazione	0	0	0	0	0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0	0	0	0	0
Acquisizione di beni e servizi	0	0	0	0	0
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono debiti fuori bilancio.

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	377.836,61	377.836,61	377.836,61	351.151,16	351.151,16
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	355.195,69	364.580,09	350.034,85	286.031,91	DA CALCOLARE
Rispetto del limite	☐ SI	☐ SI	☐ SI	☐ SI	☐ SI ☐ NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	41,65%	42,98%	49,17%	45,31 %	 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	456,63	429,41	437,39	386,01	

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Abitanti</u> Dipendenti	103,37	103,00	115,14	101,38	100,88

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

€ 0,00 ANNO 2009

€ 6.459,97 ANNO 2010

€ 8.429,32 ANNO 2011

€ 0,00 ANNO 2012

€ 0,00 ANNO 2013

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

☐ SI ☐ NO

Il Comune non ha Aziende speciale né Istituzioni

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	29173,03	33177,25	28977,76	29642,15	29371,45

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il Comune non ha adottato provvedimenti di "esternalizzazione" dei servizi – ai sensi delle predette norme - nel quinquennio 2009-2014.

Dal 2010 ha affidato la gestione dei servizi sociali / scolastici / sanitari / politiche abitative (già svolti in precedenza in forma associata con convezione con la Comunità montana), all'ASP "San Vincenzo de Paoli", stipulando apposito "contratto di servizio".

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: (indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportare in sintesi il contenuto)

Il Comune non è stato oggetto di rilievi da parte della C.d.C. nel quinquennio 2009-2014

- Attività giurisdizionale: (indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

Il Comune non è stato oggetto di sentenze della C.d.C. nel quinquennio 2009-2014

2 - Rilievi dell'Organo di revisione: (indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportare in sintesi il contenuto)

Il Comune non è stato oggetto di rilievi da parte dell'organo di revisione nel quinquennio 2009-2014

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa: (descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Dall'ultimo conto consuntivo relativo all'anno 2012 (approvato con delibera CC n. 12 del 30.04.2013), risultano i seguenti risultati del "Piano triennale di contenimento delle spese delle dotazioni strumentali" (ex art. 2 commi 594-599 della L. 244/2007)

	2009	2010	2011	2012
Spese postali	€ 3.865	4.369	2.934	3020
Acquisto carta	5732	4109	4124	4190
Spese telefoniche	4509	4000	4400	3500

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati: *(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)*

non sono presenti società del tipo di cui sopra

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

☐ SI ☐ NO

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

☐ SI ☐ NO

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

Non si compila la tabella in quanto non sono presenti società verso cui si sono esternalizzati servizi

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20..... *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 20..... *

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2009 * (per l'anno 2009 la compilazione del quadro 6-quater-certificato preventivo era richiesta per Comuni con popolazione superiore a 40.000 abitanti. Pertanto, i dati non sono disponibili)							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

- Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)**BILANCIO ANNO 2013 ***

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
5	1	6	4	3283003,00	8,00	677255,00	6599,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

E' stata fatta la ricognizione delle società partecipate con delibera CC n. 44 del 29.11.2008

Nel 2013, non si è proceduto ad alcuna dismissione delle quote possedute nelle società partecipate, stante quanto previsto dalla "legge di stabilità per l'anno 2014.

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Comune di Premilcuore – Relazione di Fine Mandato

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI PREMILCUORE (indicare denominazione ente).

La stessa verrà trasmessa al "tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica" (ove costituito)

Li 24/02/2014



Il Sindaco

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T U E L , si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T U E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 24 FEB 2014



Organo di revisione economico finanziaria ⁽²⁾

⁽²⁾ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione